

ROMANIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
COMUNA SEIMENI  
CONSILIUL LOCAL

Str. Principală, nr. 95, Seimeni, jud. Constanta, tel/fax: 0241/239174, e-mail: [primariaseimeni@yahoo.co.uk](mailto:primariaseimeni@yahoo.co.uk)

**HOTĂRÂREA Nr. 58/30.08.2018**

Privind completarea si actualizarea prin ACT ADITIONAL a Actului Constitutiv si Statutului "Asociației Pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda"

Consiliul Local al comunei Seimeni, județul Constanța, întrunit în ședință ordinară din data de 30.08.2018, având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Seimeni, în calitatea sa de inițiator;
- raportul de specialitate întocmit de dl. Chirilă Florin - viceprimar al comunei Seimeni, înregistrat sub nr. 3746/14.08.2018;
- adresa nr. 1/10.08.2018 primită de la „Asociația pentru Dezvoltarea Zonei Cernavodă”, înregistrată în cadrul instituției noastre cu nr. 3730/13.08.2018;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Seimeni ;

**Luând în considerare prevederile:**

- dispozițiilor H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru si a statutului cadru cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, ale art.21 alin.2 lit. f) si art.23 din O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații si fundatii, cu modificările si completările ulterioare prin Legea 246/2005;
- prevederile art. 36, alin. (2), lit. d) coroborat cu alin. (6), lit. a), pct. 14 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- HCL. Nr. 78/06.12.2006 privind aprobarea actelor constitutive ale Asociației pentru Dezvoltarea Zonei Cernavodă inființată prin HCL nr. 9/30.05.2005;

*In temeiul prevederilor art. 45, alin. (1) si art. 115, alin. 1), lit. b) din Legea 215/2001, republicată privind administrația publică locală, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** – Se aproba completarea si actualizarea Actului Constitutiv si Statutului prin Act aditional, conform anexelor 1 si 2 la prezenta hotarare a **Asociației pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda**, județul Constanta , **CUI 21304339**.

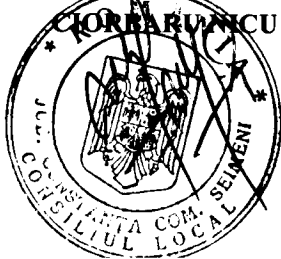
**Art.2.-** Primarul Comunei Seimeni în calitate de ordonator principal de credite, cu sprijinul compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului propriu si Asociația pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda, va duce la indeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3.-** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului: Instituției prefectului - Județul Constanța, împreună cu toate documentele care au stat la baza adoptării în vederea exercitării controlului de legalitate, fiecărui membru asociat si Asociației pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda și o va face publică prin afișare la sediul consiliului local și pe pagina de internet proprie.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 10 voturi "pentru", voturi "împotriva" 0, abțineri 0, din numărul de 10 consilieri prezenți, din totalul de 10 consilieri în funcție.*

Presedinte de sedinta,

CIOBARU NICU



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar delegat, Ciorbaru Maria Isabela

**ACT ADITIONAL NR. 1**

**la ACTUL CONSTITUTIV**

**al „ ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA ZONEI CERNAVODA ”**

**1. Articolul 2,** se completeaza si va avea urmatorul continut:

„Datele de identificare ale unităților administrativ-teritoriale având calitatea de membri fondatori și asociați sunt:

**ASOCIAȚII :**

**1. ORASUL CERNAVODA** prin Consiliul Local al Orasului Cernavoda , cu sediul in orasul Cernavoda, str. OVIDIU nr.11, județul Constanta, cod postal 905200, reprezentat de **d-nul NEGOITA LIVIU CRISTIAN**, in calitate de reprezentant a Orasului Cernavoda,

si

**2 . COMUNA RASOVA** prin Consiliul Local al Comunei RASOVA, cu sediul în comuna RASOVA, str. DUNARII, nr. 31, județul Constanta, reprezentata de **d-na MITU MARIA**, în calitate de reprezentant al comunei **RASOVA**

**3 . COMUNA SALIGNY** prin Consiliul Local al Comunei SALIGNY, cu sediul în comuna SALIGNY, str. SCOLII , nr. 15, județul Constanta, reprezentata de **dnul BEIU ION**, în calitate de reprezentant al comunei **SALIGNY**

**4 . COMUNA SEIMENI** prin Consiliul Local al Comunei SEIMENI, cu sediul în comuna SEIMENI, str. PRINCIPALA, nr. 95, județul Constanta, reprezentata de **SERBAN MITICA**, în calitate de reprezentant al comunei **SEIMENI**

**5 . COMUNA TOPALU** prin Consiliul Local al Comunei TOPALU, cu sediul în comuna TOPALU, str PREOT LUCA NICOLAE, FN, județul Constanta, reprezentata de **STANCIU VALENTIN**, în calitate de reprezentant al comunei **TOPALU**

denumiți colectiv asociații si individual asociatul, în baza hotarârilor consiliilor locale, în mod liber si de comun acord, își exprimă voința de a modifica : ACTUL CONSTITUTIV al „ ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA ZONEI CERNAVODA ” denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificarile si completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/ 2006, cu modificarile si completările ulterioare, ale Legii 99/2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, ale Hotarârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-

cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Articolul 3, FORMA JURIDICA** se completează și va avea următorul conținut:

(1) Asociația este persoana juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

(2) În înțelesul prezentului Act Constitutiv, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

- a) asociat -unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;
- b) serviciu -serviciul comunitar de utilități publice de salubritate a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:
  - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
  - b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
  - c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
  - d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
  - e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
  - f) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
  - g) curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
  - h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
  - i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
  - j) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
  - k) dezinsectia, dezinfectia și deratizarea.

(3) Asociația va avea stampila și însemne proprii.

**3. Articolul 6, PATRIMONIUL ASOCIATIEI** se completează cu următorul conținut:

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice directe.

**4. Articolul 7, SCOPUL ASOCIAȚIEI** se completeaza cu urmatorul continut:

Prin semnarea prezentului Act aditional, asociații isi exprimă voința de a se asocia in cadrul

„ **Asociației PENTRU DEZVOLTAREA ZONEI CERNAVODA**“ constituită în scopul organizarii, reglementarii, finantarii, exploatarei, monitorizării si gestionarii în comun a Serviciului de salubritate menajeră a localitaților pe raza de competență a unitaților administrativ-teritoriale asociate, precum si pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființarii, modernizării si/ sau dezvoltării dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului pe baza strategiilor de dezvoltare a acestuia.

Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, atribuit unui operator comun, conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările si completările ulterioare, si ale legilor speciale aplicabile.

**5. Articolul 8 ORGANIZAREA, CONDUCEREA SI CONTROLUL ASOCIAȚIEI** se completeaza cu urmatorul continut:

(1) Asociația are urmatoarele organe de conducere, administrare si control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Comisia de Cenzori.

Organizarea si funcționarea organelor de conducere, administrare si control sunt stabilite prin Statutul Asociației.

**A. Adunarea Generală** este organul de conducere a Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnati prin hotarâre a autoritaților deliberative ale acestora.

Au calitatea de membri ai Adunării Generale:

-**NEGOITA LIVIU CRISTIAN** , reprezentant al Orasului Cernavoda, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orasului Cernavoda nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;

- **MITU MARIA**, reprezentant al Comunei Rasova, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Rasova nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;

- **BEIU ION**, reprezentant al Comunei Saligny, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Saligny nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;

-**SERBAN MITICA** , reprezentant al Comunei Seimeni, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Seimeni nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;

- **STANCIU VALENTIN**, reprezentant al Comunei Topalu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Topalu nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;

Adunarea Generală alege dintre membrii sai Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

### **B. Consiliul Director**

Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociației prin utilizarea principiului reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliu Director:

-**d-nul/dna** \_\_\_\_\_, primar/consilier local al Orasului Cernavoda, cetățean roman, născut în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, domiciliat în Cernavoda, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ bl. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Cernavoda, la data de \_\_\_\_\_;

--**d-nul/dna** \_\_\_\_\_, consilier local al Orasului Cernavoda, cetățean roman, născut în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, domiciliat în Cernavoda, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ bl. \_\_\_\_ ap. \_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Cernavoda, la data de \_\_\_\_\_;

- **d-nul/dna** \_\_\_\_\_, primar/consilier local al comunei \_\_\_\_\_ cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, domiciliat în comuna \_\_\_\_\_, județul Constanta, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_;

**Secretarul Consiliului Director**- d-nul/d-na \_\_\_\_\_, cetățean român, născut/ă la data de \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_, domiciliată în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc \_\_\_\_, et. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_, posesor/are a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_.

### **C. Controlul financiar/Comisia de Cenzori a Asociației**

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Comisia de Cenzori, care este formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociației.

Membrii ai Comisiei de Cenzori ai Asociației sunt:

- **d-nul/dna** \_\_\_\_\_, cetățean român, nascut/ă la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în Cernavoda, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județul **Constanța**, posesoare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Cernavoda, la data de \_\_\_\_\_ ;

- **d-nul/dna** \_\_\_\_\_, cetățean român, nascut/ă la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în Cernavoda, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județul **Constanța**, posesoare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Cernavoda, la data de \_\_\_\_\_ ;

- **d-nul/dna** \_\_\_\_\_, cetățean român, nascut/ă la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în Cernavoda, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județul **Constanța**, posesoare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Cernavoda, la data de \_\_\_\_\_ ;

Prezentul Act Aditional a fost redactat si semnat în 8 (opt ) exemplare originale, azi, data autentificării.

#### **ASOCIAȚII:**

Prin reprezentatii :

#### **Orasul CERNAVODA :**

d-nul NEGOITA LIVIU CRISTIAN

#### **Comuna RASOVA**

d-na MITU MARIA

#### **Comuna SALIGNY**

d-nul BEIU ION

#### **Comuna SEIMENI**

d-nul SERBAN MITICA

#### **Comuna TOPALU**

d-nul STANCIU VALENTIN



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar delegat, **Giobaru Maria Isabela**

ACT ADITIONAL NR. 1

la STATUTUL „Asociației pentru dezvoltarea Zonei Cernavoda “

1. PREAMBULUL devine CAPITOLUL I

**CAPITOLUL I – ASOCIATII:**

1. **ORASUL CERNAVODA** prin Consiliul Local al Orasului Cernavoda , cu sediul in orasul Cernavoda, str. Ovidiu nr.11, județul Constanta, cod postal 905200, reprezentat de d-nul **Negoita Liviu Cristian**, în calitate de reprezentant a Orasului Cernavoda,

si

2 . **COMUNA RASOVA** prin Consiliul Local al Comunei RASOVA, cu sediul în comuna RASOVA, str. DUNARII, nr. 31, județul Constanta, reprezentata de dna **MITU MARIA**, în calitate de reprezentant al comunei RASOVA

3 . **COMUNA SALIGNY** prin Consiliul Local al Comunei SALIGNY, cu sediul în comuna SALIGNY , str. SCOLII, nr.15, județul Constanta, reprezentata de dnul **BEIU ION**, în calitate de reprezentant al comunei SALIGNY

4 . **COMUNA SEIMENI** prin Consiliul Local al Comunei SEIMENI, cu sediul în comuna SEIMENI str. PRINCIPALA, nr.95, județul Constanta, reprezentata de dnul **SERBAN MITICA**, în calitate de reprezentant al comunei SEIMENI

5 . **COMUNA TOPALU** prin Consiliul Local al Comunei TOPALU, cu sediul în comuna TOPALU, str. PREOT LUCA NICOLAE FN, județul Constanta, reprezentata de dnul **STANCIU VALENTIN**, în calitate de reprezentant al comunei TOPALU

denumiți colectiv asociații si individual asociatul, în baza hotărârilor consiliilor locale, în mod liber si de comun acord, ne exprimăm voința de a coopera si de a ne asocia in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificarile si completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/ 2006, cu modificarile si completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localitaților nr. 101/ 2006, cu modificările si completările ulterioare, ale Hotarârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru completarea si actualizarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum si ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații si fundații, cu modificările si completările ulterioare prin Legea 246/2005, in cadrul **Asociației pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda**, (denumita in continuare Asociatia), in scopurile prevazute la art. 4 din prezentul statut.

## **2. Capitolul I devine CAPITOLUL II**

### **CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI**

Se completeaza si se modifica Cap.II. art. 1 prin actualizarea art. 1, la art. 2 se introduce un nou alineat (2) si vor avea urmatorul continut :

Art.1 – Denumirea Asociației este „ Asociația pentru Dezvoltarea Zonei Cernavoda”, conform dovezii privind inscrierea persoanei juridice fara scop patrimonial Nr. 46991/17.11.2006, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila si insemne proprii.

Art.2 (2) - Sediul Asociației va putea fi mutat în orice loc aflat pe raza unitațiilor admnistrativ- teritoriale membre, în baza unei hotarâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului statut.

## **3. Capitolul II devine CAPITOLUL III**

### **CAPITOLUL III - SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI.**

Se actualizeaza art. 4 si se introduc doua noi alineate

Art.4.(1)-Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării si gestionării in comun a serviciului de salubritate ( denumit in continuare „ Serviciul ” ) pe raza de competența a unitațiilor admnistrativ – teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării si/sau dezvoltării, dupa caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului ( denumită in continuare „ Strategia de dezvoltare ).”

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii atribuit, pe termen lung, unui operator comun, conform Legii 51/2006 și a legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară ca interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unitațiilor admnistrativ – teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife si/taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației si principiul poluatorul plătește, atingerea si respectarea standardelor europene privind protecția mediului inconjurator, precum si cresterea capacitatii de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare in infrastructura tehnico- edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5 se modifica si va avea urmatorul continut:

Art.5 – Obiectivele Asociației in vederea realizării scopului acesteia sunt urmatoarele :

- a) Să incheie Contractul de Delegare a gestiunii serviciului cu operatorul comun, in numele si pe seama unitațiilor administrativ – teritoriale membre care vor constitui împreuna Autoritatea Delegată;
- b) Să constituie interfața pentru discuții si sa fie un partener activ pentru Autoritațile Locale in ceea ce priveste aspectele de dezvoltare si de gestiune a Serviciului, in scopul de a coordona politicile si acțiunile de interes intercomunitar ;
- c) Să pregateasca si sa promoveze strategia de dezvoltare a Serviciului ;



- d) Să elaboreze și să aprobe regulamentul serviciului de salubritate, a caietului de sarcini, a contractului de furnizare/prestare a serviciului de salubritate ori a altor reglementări- cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;
- e) Să monitorizeze respectarea obligațiilor asumate de Operator prin Contractul de delegare, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate Operatorului și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor ;
- f) Să identifice și să propună acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico- edilitară aferentă Serviciului ;
- g) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Autorităților Locale în legătură cu Serviciul :
- păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește,
  - creșterea progresivă a nivelului de acoperire teritorială a Serviciului ;
  - buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora ;
  - menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu ;
  - să acorde ajutor Autorităților Locale și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Programului de Dezvoltare a Serviciului și dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului.
- h) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul Autorităților Locale și a Serviciului.

#### **4. Capitolul III - ASOCIAȚII devine CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

##### **Art. 6 se modifică integral și va avea următorul conținut:**

Art.6- (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte și din patrimoniul pe care Partile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 750 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților după cum urmează :

Primăria Orasului Cernavoda \_\_\_\_\_ lei

Primăria Comunei Rasova \_\_\_\_\_ lei

Primăria Comunei Saligny \_\_\_\_\_ lei

Primăria Comunei Seimeni \_\_\_\_\_ lei

Primăria Comunei Topalu \_\_\_\_\_ lei

(3) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către Partii pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în parte de activ a bilanțului Asociației și respectiv fie ca Drepturi ale Partilor în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțări de către Terți.

##### **Art. 7 se modifică integral și va avea următorul conținut:**

Art.7- Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele Autorităților Locale ;
- b) Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale ;
- c) Donații, sponsorizări;
- d) Orice alte surse legale de venituri ;
- e) Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale.

Art. 8 se modifica integral și va avea următorul conținut:

Art.8- Asociația nu va desfășura activități economice directe.

Art. 9 se modifica integral și va avea următorul conținut:

Art.9- Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

## **5. CAPITOLUL IV – ORGANELE ASOCIAȚIEI devine CAPITOLUL V ASOCIAȚII**

### **CAPITOLUL V- ASOCIAȚII**

Art.10- Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11- Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală în suma de \_\_\_\_\_ lei/an, plata urmând să se facă până la 30 iunie a fiecărui an. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de \_\_\_\_\_ lei/an; plata se poate face și în rate trimestriale la început de trimestru ;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art.12 – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație.

(2)Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalte asociați intenția sa.

(3)Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(4)Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

**(5)** Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

**Art.13- (1)** Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local .

**(2)** În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

**(3)** Se consideră că orice nou membru al Asociației accepta în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

**(4)** În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## **6. CAPITOLUL IV – ORGANELE ASOCIAȚIEI devine CAPITOLUL VI – ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **CAPITOLUL VI - ORGANELE ASOCIAȚIEI**

#### **SECȚIUNEA I - ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI**

**Art.14-(1)** Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

**(2)** Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

**(3)** Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 ( trei ) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art.15-** Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale :

Dl. \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orasului **CERNAVODA** nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_.08.2018;

Dl. \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei **RASOVA** nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_.08.2018;

Dl. \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei **SALIGNY** nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_.08.2018;

Dl. \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei **SEIMENI** nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_.08.2018;

DI. \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei **TOPALU** nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_.08.2018;

**Art.16-** Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art.17-(1)** Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **246/2005**, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul Delegat, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- d) înființarea de filiale;
- e) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- f) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 3000 euro pentru contracte de servicii/furnizare produse și a sumei de 3000 euro pentru contracte de lucrări.
- g) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j) aprobarea cotizației anuale;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Prin prezentul statut, Autoritățile Locale membre încredințează Asociației dreptul ca, prin Adunarea Generală, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de servicii :

- a) aprobarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurilor de servicii existente în prezent, programele de creare a unor noi infrastructuri și programele de mediu, realizate de Comisia de Strategie și avizate de Consiliul Director al Asociației;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico- edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico- socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu ;

c) asigurarea gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii ;

d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului ;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea unei părți ;

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la :

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii ;

- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ – teritoriale, afectate Serviciului ;

- asigurarea protecției mediului și a domeniului public,

- asigurarea protecției utilizatorilor.

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ- teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului ;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor aparute în relația cu utilizatorii Serviciilor ;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arie a Delegării prevăzute în contractul de delegare;

j) de la data la care Autoritățile Locale membre hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului și aplicarea măsurilor corective prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului ;

l) aprobarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie Delegării, prezentate de Consiliul Director ;

m) pastrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico- financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public ;

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale acordate Asociației prin Actul Constitutiv al Operatorului, înființat conform art.18 alin(2) lit.a) din prezentul Statut.

Art.18- (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) operatorul;
- b) contractul de delegare.
- c) strategia de dezvoltare/Masterplan-ul pentru Servicii ( caietul de sarcini și lista de investiții )
- d) politica tarifară;

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Operatorul

1.Operatorul, înființat potrivit art. 31 alin.1 din Legea 51/2006 , cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2.Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociaților care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin Actul Constitutiv al Operatorului.

b) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului

1. Partile încredințează Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciul , prevăzute la art.17 alin.(3) de mai sus.

2. Contractul de delegare a gestiunii va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ- teritoriale membre care vor avea împreună calitatea de Autoritate Delegantă, și pe altă parte de Operator.

3. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama Autorităților Locale membre, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu public în cadrul ariei geografice a teritoriului unităților administrativ teritoriale membre, precum și concesiunea exclusivă a bunurilor publice necesare desfășurării serviciului de salubritate. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de Partii, va întreține, moderniza, reabilite și extinde riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare.

4. Adunarea Generală a Asociației va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

5. Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și Obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

c) Strategia de dezvoltare/Masterplan-ul pentru Serviciu ( caietul de sarcini și lista de investiții )

1. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărei părți.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele de stat și de la bugetele Autorităților Locale, fonduri proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Lista de Investiții și Planul de Finanțare a Investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de fiecare dintre Autoritățile Locale. Acestea vor face parte integrantă din contractul de delegare.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al asociației înainte de a fi aprobate de Autoritățile Locale membre vizate de respectiva Lista de Investiții.

d) Politica tarifară

1. Fiecare Autoritate Locală va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Partile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrative teritoriale membre.

Art.19-Represențanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.20- (1)Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 2 ( doi ) membri.

(2)Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței ;

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4 )Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Secretariatul tehnic al Adunării Generale va fi asigurat de unul din membrii Consiliului Director care va redacta și procesul-verbal de ședință. La ședințele Adunării Generale participă ca invitați și membrii Consiliului Director.

**(6)** Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

**(7)** Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.21- **(1)** Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

**(2)** Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)- g) din statut se iau în prezența a [trei pătrimi] din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

**(3)** Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile unei Autorități Locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei Autorități Locale.

**(4)** Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b) –h), k), m) și la art. 17 alin. (4) din prezentul statut se iau în prezența tuturor asociaților, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților, fie a cel puțin două treimi din numărul Autorităților locale membre care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației membrilor Asociaților.

**(5)** Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit. h)-j) și art.17 alin.(3) lit.a) i), j), l) din prezentul statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al tuturor Autorităților Locale membre ale Asociației.

**(6)** Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

Art.22-(1) Hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.2 lit h)-j) și art.17 alin.3 lit. a), i), j), l) nu pot fi votate de reprezentanții Autorităților Locale membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin Hotărâre a Autorității Locale al carei reprezentant este.

**(2)** Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunostinta Autorităților Locale membre în termen de cel mult 5 zile calendaristice. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștința publică de către secretarii fiecărei unități administrativ- teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.



(3) Asociatul care se consideră vatamat într-un drept al sau ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.3 din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## **SECȚIUNEA II – PRESEDINTELE ASOCIAȚIEI se înlocuiește cu CONSILIUL DIRECTOR**

### **SECȚIUNEA II - CONSILIUL DIRECTOR**

**Art.23-(1)** Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri specialiști, numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociaților, utilizând principiul reprezentării prin rotație anuală.

**(2)** Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

**(3)** Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art.24-(1)** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

**(2)** Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 3000 euro pentru contracte de servicii/furnizare produse și 3000 euro pentru contracte de lucrări.
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale ale Asociației.
- g) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

**Art.25- (1)**Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

**(2)**Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

**(3)**Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un contabil;

b) un consilier juridic

c) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

**(4)**La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

**Art.26-(1)**Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

**(2)**Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

**(3)**Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

### **SECȚIUNEA III: CONSILIUL DIRECTOR se înlocuiește cu CONTROLUL FINANCIAR INTERN AL ASOCIAȚIEI**

#### **SECȚIUNEA III - CONTROLUL FINANCIAR INTERN AL ASOCIAȚIEI**

Art.27- Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

**2)**Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**(3)**Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

**(4)**Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

**(5)** Primii membri ai comisiei de cenzori ai Asociației sunt :

-d-/d-na \_\_\_\_\_, cetățean român, născută la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul Constanța, posesor/oare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_;

-d-l/d-na \_\_\_\_\_, cetățean român, născută la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul Constanța, posesor/oare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_;

- -d-l/d-na \_\_\_\_\_, cetățean român, născută la data de \_\_\_\_\_, domiciliată în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul Constanța, posesor/oare a C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_;

#### **Sectiunea IV – Secretariatul Executiv si Sectiunea V Comitetul de cenzori se elimina**

#### **7. Capitolul VI – Patrimoniu a fost inlocuit prin Capitolul IV - Patrimoniu**

### **CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA SI LICHIDAREA**

#### **Art. 39 devine art. 28 si urmatoarele modificandu-se astfel:**

##### **Art.28** -Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

##### **Art.29**-Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 2, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

##### **Art.30**-Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

##### **Art.31-(1)**Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

**(2)**Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art.32-(1)**După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2)Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **8. CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE**

### **Se modifica astfel :**

**Art.33-(1)**Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2)Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3)Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 8 ( opt) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

### **ASOCIAȚII:**

Prin reprezentatii :

#### **Orasul CERNAVODA :**

d-nul NEGOITA LIVIU CRISTIAN

#### **Comuna RASOVA**

d-na MITU MARIA

#### **Comuna SALIGNY**

d-nul BEIU ION

#### **Comuna SEIMENI**

d-nul SERBAN MITICA

#### **Comuna TOPALU**

d-nul STANCIU VALENTIN



**Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar delegat, Gherbaru Maria Isabela**