

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

privind procedura de achiziție proprie pentru atribuirea contractului "Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandvici, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)"

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: U.A.T. COMUNA SEIMENI.		
Adresă: Primăria comunei Seimeni, Comuna Seimeni, str. Principală, nr. 25, jud. Constanța.		
Localitate: Semen.	Cod poștal: 9107265	Țară: România
Punct(e) de contact: Primăria comunei Seimeni, Comuna Seimeni, str. Principală, nr. 95, jud. Constanța..	Telefon/fax:: +40 241.239.174.	
E-mail: primarioseti@yahoo.com	Fax: +40 0242/344.017.	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Email: primariaseimeni@yahoo.co.uk		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): https://primaria-seimeni.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): https://primaria-seimeni.ro		

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI:

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă / entitatea contractantă		
Achiziția "Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandvici, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)"		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor.		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor: servicii incluse în Programul Național Masă Sănătoasă(PNMS) Locul: Comuna Seimeni
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice de servicii		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Obiectul achiziției îl constituie "Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandvici, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)", modulele 1, 2, 3, 4 și 5 ale anului școlar 2024 - 2025. Valoarea estimată totală a contractului fără T.V.A.: 474.000,00 lei. <ul style="list-style-type: none"> Număr de beneficiari - 218 Nr. zile anul școlar 2024 - 2025 (modulele 1, 2, 3, 4 și 5) Suma/zi fără T.V.A. - 13,76 lei: Calcul valoare maximă: 218 de copii x 158 de zile x 13,76 lei = 474.000,00,80 lei 		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 55524000-9	Servicii de catering pentru școli (Rev.2)
Obiect secundar	CPV 55523100-3	Servicii de restaurant pentru școli (Rev.2);

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)
Scopul contractului este Achiziția de servicii de catering pentru Școala Gimnazială „Iancu Rosetti”, modulele 1, 2, 3, 4 și 5 ale anului școlar 2024 - 2025. <ul style="list-style-type: none"> Număr de beneficiari - 218 de copii Nr. zile anul școlar 2024 - 2025 (modulele 1, 2, 3, 4 și 5) - 158 de zile Suma/zi fără T.V.A. - 13,76 lei: Valoarea estimată totală a contractului, fără T.V.A.: 474.000,00 Moneda: LEI.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: până la încheierea anului școlar 2024 - 2025.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garanție de bună execuție	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
-	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Hotărârii 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"	

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

1. Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice;
2. H.G. nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
3. Hotărârea 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă";
4. PROCEDURĂ PROPRIE privind achiziția publică de servicii prevăzute în ANEXA 2 la Legea nr. 98/2016;
5. Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice. Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei****III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitate de îndeplinire: Se vor completa Formularele 3 și 4.

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

1. Mitică Șerban – Primar;
2. Chirilă Florin – Viceprimar;
3. Ciorbaru Isabela-Maria – Secretar General;
4. Gelețu Bogdan-Cătălin – Contabil;
5. Buzoianu Gheorghe - Consilier local;
6. Chirescu Dumitru – Consilier local;
7. Cîntea Mariana– Consilier local;
8. Ciobanu Emil – Consilier local;
9. Gheorghe Vasile– Consilier local;
10. Gherlan Valentin-Alexandru– Consilier local;
11. Iordache Marian – Consilier local;
12. Logofătu George-Mihai – Consilier local;
13. None Ionica – Consilier local;
14. Tudor Gheorghe – Consilier local;
15. Bordușanu Mircea – administrator furnizor de servicii auxiliare achizițiilor publice

Modalitate de îndeplinire – se va prezenta declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că, are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: **se va prezenta certificatul constatare emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.**

2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

N/A

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul să aibă în domeniul de activitate derularea de acest tip de servicii, respectiv codul CAEN 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente.

Documente: certificat constatare registrul comerțului(ONRC), având inclus codul CAEN 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a acelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC/actul constitutiv.

Documente: Cazier judiciar al operatorului și persoanelor care au putere de reprezentare de la Inspectoratul de Poliție.

Ofertantul trebuie să dețină sau să aibă acces la 2 (două) vehicule de transport autorizate de autoritatea sanitar veterinară pentru transport alimente, cu regim termic - frigorifice.

Operatorul economic va prezenta autorizații autovehicul. Se poate accepta și autovehicul cu leasing financiar operațional sau contract de comodat dacă se face dovada că este pe numele firmei și/sau contracte de închiriere, subcontractare valide.

Ofertantul trebuie să aibă capacitatea de îndeplinire a contractului din punct de vedere financiar.

Operatorul economic va prezenta certificat constatare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat: buget local, buget de stat, etc.), la momentul prezentării, pentru sediul social și o declarație pentru eventuale puncte de lucru.

Ofertantul trebuie să aibă capacitatea de îndeplinire a contractului din punct de vedere financiar.	Operatorul economic va prezenta certificat constatator privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat: buget local, buget de stat, etc.), la momentul prezentării, pentru sediul social și o declarație pentru eventuale puncte de lucru.
Ofertantul trebuie să fie autorizat conform Ordinului ANSVSA nr. 111/2008.	Se solicită prezentarea Documentului de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emis de către DSVSA-ul de care aparține ofertantul, în conformitate cu Ordinul Președintelui ANSVSA nr. 111 /2008, cu modificările și completările ulterioare, atât pentru activitatea care face obiectul contractului de prestări servicii, cât și pentru mijloacele de transport ce sunt utilizate pentru transportul alimentelor/hranei preparate, inclusiv pentru locul de preparare a hranei.
Ofertantul trebuie să aibă angajat/colaborare cu un dietetician (asistent de dietetică).	Se va prezenta contract de muncă sau prestări servicii, precum și documente care dovedesc specializarea persoanei respective.
Ofertantul trebuie să aibă angajate cel puțin o persoană calificată și cu vechime în ocupația de bucătar.	Se va prezenta contract de muncă sau prestări servicii precum și documente care dovedesc specializarea persoanelor respective.
Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.	Ofertantul va prezenta acordul/acordurile de subcontractare. ATENȚIE: (1) Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesară pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.
În cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni pentru modulele 1, 2, 3, 4 și 5 ale anului școlar 2024 – 2025, suportul alimentar constă într-un, pachet alimentar după variantele orientative care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică, care sunt exemplificate în anexa 2 de la Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de Guvern nr. 77 din 28.09.2023 și în anexa 2 la HG 24/2024 pentru aplicarea PNMS.	NOTĂ: Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică: 1. (...) 23. sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată; 24. sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov.; Vor fi evidențiate în propunerea tehnică.
Experiența similară: În ceea ce privește experiența similară: Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare în ultimii 3 ani din maxim 2 contracte, pentru un număr de cel puțin 218 beneficiari.	Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate: - procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea serviciilor, recomandări care să ateste faptul că, serviciile au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul de prestare al serviciilor.
III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate.	Modalitatea de îndeplinire N/A

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ■ On line □

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura proprie – pentru serviciile din Anexa 2 la legea 98/2016. Care poate fi accesată pe site-ul Primăriei Seimeni

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)

Cel mai bun raport calitate – preț ■

1. Prețul ofertei - 40 puncte.

Se va utiliza ca factor de evaluare prețul total oferat

Algoritm de calcul:

a) Pentru oferta cu cel mai mic preț total oferat se acordă punctajul maxim de 40 p.

b) Pentru restul ofertelor punctajul se calculează astfel:

Pin (prețul unitar cel mai mic oferat pentru servicii/Prețul unitar oferat n) x 40p.

2. Componenta tehnică - punctaj maxim 60 puncte.

SUBFACTORUL "1" - Numărul variantelor orientative de sandvici - punctaj maxim de 20 puncte;

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Limba Română.

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta în zile: 30 de zile.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Se vor respecta toate prevederile prevăzute în caietul de sarcini, și ale Hotărârii 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă". Dacă se constată neconcordanțe între Caietul de sarcini și Hotărârea 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă", prevalează prevederile Hotărârii.
2. Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini și să conțină justificări ale modului de acordare a punctajului tehnic: 1. *Variantele de pachet alimentar propuse*; 2. *Lanțul de aprovizionare*; 3. *Timp de livrare cu descriere pe serii și locații în funcție de trasee*; 4. *Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca necorespunzătoare*;
3. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii prevăzute de Codul Muncii, Legea 319/2006 și H.G.R. 1425/2006. Ofertantul va preciza în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia a ținut cont de obligația referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Formularul nr. 2. Informațiile detaliate privind reglementările în vigoare referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și de pe site-ul www.inspectmun.ro/legislatie.
4. În situația în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, sau aceasta este incompletă se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură, și va fi exclus din aceasta.
5. Propunerea tehnică conține și acceptarea Condițiilor contractuale raportate la modelul de contract propus de către Autoritatea Contractantă, precum și orice declarație pe propria răspundere solicitată.
6. Operatorul economic va face dovada colaborării cu un doctor/medic dietetician, prin prezentarea contractului de muncă sau al celui de prestări servicii.
7. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă.
2. Prețul total oferit va fi exprimat în lei, fără T.V.A., va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea și descărcarea la sediile beneficiarului, indicate prin Caietul de sarcini. Acest preț va fi justificat la nivelul propunerii financiare;
3. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei de minim 30 zile. Nu se acceptă oferte alternative.
4. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.
5. În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar.
6. Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.
7. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător: " Documente de calificare", „Propunerea Tehnică” și „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă aceasta va fi prezentă la deschiderea ofertelor.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: Primăria comunei Seimeni, Comuna Seimeni, str. Principală, nr. 95, Județul Constanța.
- Numele proiectului pentru care se depune oferta: "Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandwich, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)", modulele 1, 2, 3, 4 și 5 ale anului școlar 2024 – 2025.
- Mențiunea "A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor " 30.09.2024, orele 11⁰⁰;

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: Primăria comunei Seimeni, Comuna Seimeni, str. Principală, nr. 95, Județul Constanța.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi aceasta evidențiată în Invitația de participare.

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se acceptă oferte nesemnate.

Documentele însoțitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

• Scrisoare de înaintare;

• Imputernicire + copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Atenție:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care se constată că 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc având punctaje egale, autoritatea contractantă va compara factorii de evaluare tehnici în ordinea ponderii acestora, iar dacă egalitatea se menține se va compara factorul preț. Dacă și în această situație egalitatea se menține, se solicita reofertarea factorului preț pentru departajarea ofertelor.

2. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate prin fișa de date, se consideră cerințe nescrise.

3. În cazul în care în urma procedurii nu există nici o ofertă admisibilă (nu a participat niciun operator economic sau ofertele au fost declarate neconforme , inacceptabile sau neadecvate conform Legii nr. 98/2016), autoritatea contractantă va realiza achiziția prin negociere cu ofertanții care au îndeplinit cerințele de calificare și nu se află în situații de excludere.

**Consultant achiziții publice,
Expert ing. Mircea Bordușanu**

