

Autoritatea contractantă: **U.A.T. Comuna SEIMENI, județul Constanța**
Emis de: *Compartiment achiziții publice*
Data: 18.09.2024

COMUNA COMunei SEIMENI	
Jud. CONSTANȚA	
REGISTRATURA	
Intrare	Nr. 4699
ieșire	
Data	23.09.2024

Aprobat de: **Primar ȘERBAN Mitică**
Data: 18.09.2024

STRATEGIA DE CONTRACTARE
pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Contractul de achiziție publică de:	servicii "Programul Național Masă Sănătoasă în anul școlar 2024-2025, la ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr.1 SEIMENI"
--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această Strategie de contractare

Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această Strategie de contractare	Nume și Prenume: BARBU STELA-GABRIELA Funcția: Inspector asistent E-mail: primariaseimeni@yahoo.co.uk ; Telefon/fax: +40 241 239 174
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Forma documentului:

Inițială	<input checked="" type="checkbox"/>
Revizuită	<input type="checkbox"/>
Numărul revizuirii	<input type="text"/>

Elemente privind operațiunea de revizuire a *Strategiei de contractare* – orice modificare, adăugare, eliminare, completare sau altele asemenea - în perioada etapei de planificare a procesului de achiziție și, după caz, în perioada de evaluare de către ANAP, a conformității cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice a documentațiilor de atribuire și a documentelor suport:

Tipul revizuirii	Data	Capitolul și elementul/elementele revizuit/revizuite	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea
[Precizați după caz: modificare, adăugare, eliminare, completare sau altele asemenea]	[Introduceți data la care se realizează revizuirea: zz-ll-aaaa]	[Introduceți: capitolul și elementul/elementele revizuit/revizuite]	[Precizați care este/sunt motivul/motivele care au determinat revizuirea]	[Introduceți: numele, prenumele și funcția persoanei care realizează revizuirea]

1. INFORMAȚII PENTRU REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE EX-ANTE DE CĂTRE ANAP

N/A – fiind o procedură proprie, nu se supune procesului de evaluare ex-ante de către ANAP;

2. DENUMIREA CONTRACTULUI:

"Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandvici, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)"

Cod clasificare:

Cod CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2);

Cod CPV secundar: 55523100-3 Servicii de restaurant pentru școli (Rev.2);

3. Contextul realizării achiziției

Situația identificată la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar arată că un număr mare de elevi se află în situație de eșec școlar sau abandonează/părăsesc timpuriu școala, frecventarea școlii fiind direct influențată de condițiile socioeconomice și geografice defavorabile (distanțe mari și/sau trasee dificile de la domiciliu la unitatea de învățământ, lipsa mesei de prânz). Astfel este necesară participarea acestora la activitățile educaționale curriculare sau extracurriculare și continuarea eforturilor pentru diminuarea ratei părăsirii timpurii a școlii, în condițiile în care valoarea acestui indicator se plasează încă peste media Uniunii Europene.

Întrucât a început anul școlar și ne aflăm deja în anul școlar 2024-2025 și fiecare copil are dreptul la educație, însă statutul socioeconomic al familiilor din care provine marea majoritate a copiilor de vârstă școlară nu le permite nici măcar asigurarea zilnică a unui pachet pentru a fi prezenți la orele de curs, acest aspect constituie o situație extraordinară a carei reglementare a fost realizată prin aprobarea HG24/2024, cu modificările și completările ulterioare.

Prin programul propus considerăm că sunt îndeplinite condițiile specificate în HG 24/2024 pentru aplicarea (PNMS) Programului Național Masă Sănătoasă. Programul va contribui prin obiectivele și rezultatele propuse contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeuri, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

Scopul Programului Național Masă Sănătoasă constă în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale a preșcolărilor și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea.

Potrivit dispozițiilor art. 9 din H.G. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.(1) lit. d) din Lege, coroborat cu prevederile Procedurii proprii URB56, parte a SCIM UAT Comuna Seimeni, aprobat prin HCL nr.27/28.03.2024.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect: Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandwich, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS).

4. Sursa de Finanțare:

Sursa este asigurată din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul orașelor și comunelor, conform art. 5, alin. (1) din HG nr. 24/2024 privind instituirea Programului Național Masă Sănătoasă(PNMS).

Alocarea pentru "Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandwich, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)", a fost făcută prin HG 177/2024, pentru anul școlar 2024 și este în valoare de **478.000 lei**.

5. Valoarea Estimată

Valoarea estimată fără TVA, a fost stabilită conform HG 24/2024, în baza datelor transmise prin adresa nr.658 din data de 13.09.2024., întocmită de dna. profesor **Mirabela Lojniță**, Director al Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, preluate în Referatul de necesitate și sintetizate pe modulele de învățământ aferente anului școlar 2024-2025, pornind de la numărul de beneficiari transmis prin adresa școlii, respectiv **218** și alocarea financiară fără TVA din HG 24/2024, respectiv **13,7614 lei**, astfel rezultă:

- **Anul 2024** - Modulele de învățământ 1 și 2, data estimată a începerii contractului de servicii **01.10.2024**:

Rest zile modul 1(1 oct.-25 oct.2024): 19 zile;

Modul 2 complet(4 nov.-20 nov.2024 și 2dec.-20dec. 2024):20 zile+15 zile = 35 zile;

Total anul 2024: 54 zile

Beneficiari: 218

Număr total pachete alimentare estimate:45*218 = 11772

Total an 2024 Valoarea estimată fără TVA: 13,76*11772 = **162.000 (lei)**

- Anul 2025 - Modulele de învățământ 3,4 și 5 , data esimată a reîncepterii contractului de servicii 08.01.2025:

Modul 3 (8 ian.-21 feb.2025): 32 zile;

Modul 4 (24 feb.-17 apr..2025): 37 zile;

Modul 5 (28 apr.-20 iun. 2025):35 zile

Total anul 2025: 104 zile

Beneficiari: 218

Număr total pachete alimentare estimate:104*218 = 22672

Total an 2025 Valoarea estimată fără TVA: 13,76*22672 = **312.000 (lei)**

Total an școlar 2024-2025 estimat fără TVA:162.000+312.000 = **474.000 (lei)**

Total an școlar 2024-2025 estimat cu TVA:474.000*1.09 = **516.660 (lei)**

6. Procedura de achiziție aleasă

În conformitate cu prevederile legislației achizițiilor publice, respectiv art.68 alin.1 lit.h) coroborat cu art.111 alin.1, procedura va fi **Procedură proprie**, iar din această procedură se aplică cap.V Descrierea activității sau procesului; pct.5.2 Planificarea și inițierea procedurii proprii de atribuire; cu următorii pași:

În cazul în care procedura de atribuire se situează **sub pragul valoric stabilit la art.7 alin.1 lit.d) din Lege**, respectiv **sub 3.701.850 lei fără TVA**, Autoritatea contractantă, are obligația respectării principiilor de la art.2 alin.2 din Legea 98/2016, enumerate în prezenta procedură. Autoritatea contractantă aplică prezenta procedură, prin

a) achiziția directă din catalogul electronic dacă identifică în *catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP o descriere a produselor, serviciilor sau a prestațiilor care urmează a fi achiziționate*, corespunzătoare propriilor cerințe, în caz contrar aplicând prevederile **pct.b)**;

b) publicarea unei solicitări de consultare a potențialilor ofertanți, cu asigurarea transparenței pentru cerințele impuse de către Autoritatea contractantă și a criteriului de punctaj; dacă în urma consultării Autoritatea contractantă identifică doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată, dacă nu este identificată nicio ofertă corespunzătoare, se reia consultarea prin publicarea unei noi solicitări;

c) Autoritatea contractantă are obligația trimestrial de a transmite în SEAP o notificare cu privire la achizițiile proprii, grupate pe necesitate, care să cuprindă cel puțin obiectul, cantitatea achiziționată, valoarea și codul CPV, cu excepția achizițiilor realizate prin utilizarea catalogului electronic SEAP.

Astfel, pentru a respecta principiul transparenței și a „Regulilor de publicitate și transparență”, autoritatea contractantă va publica pe site-ul propriu un anunț de participare, respectând prevederile **art. 144, alin. (1) din Legea 98/2016**, care prevede ca „Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare un anunț de participare atunci când: (...) d) inițiază procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pentru servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.”.

Pe cale de consecință, nefiind identificat un serviciu similar în catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP deoarece este în discuție un serviciu specific, se va face **publicarea unei solicitări de consultare a potențialilor ofertanți**.

7. Împărțirea pe loturi:

Autoritatea contractantă, a decis că nu este justificată împărțirea pe loturi –având în vedere faptul că obiectul achiziției îl reprezintă un singur tip de servicii, respec cei de furnizare în regim catering a unui pachet alimentar, obiectul contractului nu poate fi împărțit pe loturi în mod justificat, aceste pachete urmând a avea o anumite trasabilitate, se adresează unui număr redus de beneficiari și se distribuie într-o locație limitată.

7.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței

A fost realizată ca parte a etapei de pregătire a strategiei de contractare și a documentației de atribuire analiza și cercetarea pieței?	DA	NU
		x

Pentru această achiziție nu a fost realizată cercetarea și analiza pieței întrucât datele aflate la dispoziția autorității contractante din desfășurarea altor proceduri privind prestarea serviciilor de masă caldă/pachet alimentar au fost considerate suficiente, mai ales că procedura este reglementată prin HG 24/2024 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul de ministru 3070/2024.

Astfel datele avute la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, coroborat cu experiența echipei din compartimentul achiziții publice și suportul acordat de furnizorul de servicii auxiliare achiziției publice, au fost considerate suficiente și relevante.

7.2. Informații privind pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare

Achiziții anterioare inițierii procedurii	DA	NU
	X	

Achiziții care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
		X

Achiziții anterioare identice/similare	DA	NU
	X	

Achiziții identice/similare care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
		X

7.3. Analiza riscurilor aferente procesului de achiziție și obiectului contractului și măsuri de gestionare a acestora

Identificarea, evaluarea și stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor în etapa de planificare		
Nr. Crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
1.	Riscul de apariție al unui eveniment care conduce la imposibilitatea finalizării acesteia la timp și la costul estimat	Semnarea unui contract cu termen de finalizare fix
2.	Riscul de apariție al unui eveniment care generează costuri suplimentare datorită termenului de prestare a serviciilor	Semnarea unui contract cu clauze de garanții extinse astfel încât aceste costuri să fie susținute de eprestator
3.	Riscul unor schimbări substanțiale în condițiile contractuale pentru a permite mai mult timp de prestare și prețuri mai mari pentru contractant	Beneficiarul împreună cu echipa de implementare desemnată vor studia amănunțit documentația astfel încât să nu apară o astfel de situație

Identificarea, evaluarea și stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor în etapa de planificare		
Nr. Crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
4.	Riscul ca prețurile materiilor prime să crească peste nivelul contractat	Semnarea unui contract de servicii cu preț ferm și urmărirea realizării programului conform grafic de livrări. Revizuirile de preț vor fi permise doar în cadrul legislativ aprobat, inclusiv la nivelul contractului și stabilirea măsurilor de gestionare .
5.	Riscul imposibilității de a plăti la timp facturile în cadrul proiectului	Echipele de implementare va realiza analize detaliate privind cash-flow-ul proiectului și stabilirea mecanismelor de plată în cadrul contractului.
6.	Posibilitatea aplicării anumitor corecții financiare	Echipele de implementare va supraveghea în mod deosebit acele activități care sunt cel mai frecvent generatoare de corecții (publicitate, achiziții, etc.), stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale.

8. Planificarea achiziției de servicii

8.1. Obiectul contractului

Prezenta <i>Strategie de contractare</i> documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca OBIECT AL CONTRACTULUI : prestarea de servicii	Servicii de catering în vederea acordării unui suport alimentar - tip sandwichi, inclusiv fruct - pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni, județul Constanța în cadrul Programului Național Masă sănătoasă(PNMS)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Din punct de vedere cantitativ, datele de intrare sunt rezumate la indicatorii economici și calitativi impuși de Autoritatea Contractantă, prin aprobarea acestora prin HG 24/2024 , privind realizarea completă a serviciilor de furnizare în regim catering în școli a unui pachet alimentar.

8.2. Conținutul Caietului de sarcini/Documentului Descriptiv

Caietul de sarcini/Documentul descriptiv include descrierea caracteristicilor achizițiilor de realizat	Opțiunea selectată <i>Opțiuni conform HG 24/2024</i>
prin trimitere la specificațiile calitative pentru unele caracteristici și prin raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	x

8.3. Tipul contractului

Tipul contractului	Servicii	Produse	Lucrări
	x		
Lucrări : proiectare și execuție			Cod CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2); Cod CPV secundar: 55523100-3 Servicii de restaurant pentru școli (Rev.2);

Fundamentarea alegerii tipului de contract, atunci când obiectul contractului include un mix de elemente de produse/lucrări/servicii, după caz	Fundamentarea stabilirii tipului de contract
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

Conform Deciziilor Curții de Justiție a Uniunii Europe, prevederilor Legii 98/2016 și HG 395/2016	Opțiunea selectată	
Testul scopului contractului, bazat pe legătura dintre obiectul contractului și obiectivele ce trebuie îndeplinite, beneficiile anticipate a fi obținute	Contract de servicii	Aplicarea prevederilor Art. 35. - (2) În cazul contractelor mixte care au ca obiect atât servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, cât și alte servicii, precum și în cazul contractelor mixte care au ca obiect atât servicii, cât și produse, obiectul principal se determină în funcție de cea mai mare dintre valorile estimate ale serviciilor sau produselor respective.

8.4. Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea acestui contract		
Opțiuni conform art. 187, alin. [1] (3) din Legea 98/2016	Opțiunea selectată	Justificarea opțiunii selectate
Prețul cel mai scăzut		<p>În temeiul Legii 98/2016 :art.187 [1] (3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:</p> <p><u>a) cel mai bun raport calitate - preț;</u></p> <p>(4) În sensul alin. (3) lit. c) și d), cel mai bun raport calitate - preț/calitate - cost se determină pe baza unor factori de evaluare care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică/acordului - cadru. (5) Factorii de evaluare prevăzuți la alin. (4) pot viza, printre altele:</p> <p><u>a) calitatea, inclusiv avantajele tehnice, caracteristicile estetice și funcționale, accesibilitatea, conceptul de proiectare pentru toți utilizatorii, caracteristicile sociale, de mediu și inovatoare și comercializarea și condițiile acesteia;</u></p> <p><u>În speță, contractul are în obiect servicii de furnizare pachet alimentar în regim catering, ca urmare, factorii de evaluare vizează : calitatea produselor furnizate, lanțul de aprovizionare, timpul de livrare, disponibilitatea de înlocuire a produselor;</u></p> <p>- <u>organizarea, calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea contractului, în cazul în care calitatea personalului desemnat poate să aibă un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de executare a contractului, în cazul în care acestea nu constituie cerințe de calificare;</u></p>
Costul cel mai scăzut		
Cel mai bun raport calitate-preț	x	
Cel mai bun raport calitate-cost		

Factorii de evaluare utilizați pentru aplicarea criteriului cel mai bun raport calitate preț sunt:

Factorul "preț" are o pondere de 40 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maximum de 40 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- Pentru celelalte prețuri oferite punctajul $P(n)$ se calculează proportional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Factorul "tehnic" are o pondere de 60 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maximum de 60 puncte;

Subfactorul "1" – Numărul variantelor orientative de sandvici - punctaj maxim de 20 puncte; Numarul de variante orientative de pachet minim punctat este de 5 și maxim 20. Se var puncta variantele orientative de sandvici care respecta prevederile Caietului de sarcini;

Algoritm de calcul : Sub 5 variante prezentate, oferta va fi declarata inadmisibila din punct de vedere tehnic. Pentru 5 variante prezentate se alocă 5 puncte. Pentru fiecare varianta prezentata in plus fata de cele 5 se va acorda un punct pana la numarul maxim de 20 de puncte. Pentru un numar de variante orientative de pachet mai mare de 20, oferta nu va fi punctată suplimentar. Se va puncta doar diversitatea produselor folosite pentru prepararea sandviciului. Simpla înlocuire a fructului și păstrarea produselor folosite în prepararea sandviciului nu constituie o variantă diferită de sandvici. Se acceptă ca variantă diferită folosirea a cel puțin 2 alimente diferite în prepararea sandviciului.

Subfactorul "2" – Lanțul de aprovizionare - punctaj maxim de 15 puncte;

Descriere: Prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directă dintre producător/procesator și furnizor/prestator, între care nu poate exista decât maximum un intermediar, unde:

- producatorul este persoana fizică sau juridică de pe a carei exploatație se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători;
- procesatorul este persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îl reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori;
- consumatorul este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului Masă Sănătoasă pentru școli al României;
- intermediar este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la furnizor/prestator.

Algoritm de calcul: Pentru pentru livrările directe (de la producătorul originar/procesator la furnizor/prestator) se acordă punctajul maxim de 15 puncte;

Pentru un singur intermediar implicat în lanțul de aprovizionare - se acordă 10 puncte;

Pentru doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare - se acordă 5 puncte;

Ofertele care propun mai mult de doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare nu vor obține punctajul pentru acest factor de evaluare;

NOTĂ: Factorul de evaluare lanțul de aprovizionare se referă la următoarele categorii de produse ce fac obiectul prezentei proceduri: legume, fructe, unt, șunca, cașcaval și carne de pui folosite în prepararea suportului alimentar.

Subfactorul "3" - Timp de livrare la unitățile din localitățile limitrofe (perioada cuprinsă între locul de preparare al suportului alimentar și locul livrării) - punctaj maxim de 15 puncte;

Descriere: Se acceptă un timp de acoperire a punctelor de livrare de maxim 60 de minute (oferta care prezintă un timp de livrare de peste 60 de minute, va fi respinsă). un timp ofertat sub 45 de minute nu va fi punctat suplimentar.

Algoritm de calcul: Timpul de acoperire a punctelor de livrare se va exprima în minute și se va calcula conform distanței parcurse cu viteza maximă legală pentru mijlocul de transport ce livrează suportul alimentar. Punctajul se acorda astfel:

- Pentru timpul minim ofertat (care nu se punctează suplimentar dacă este mai mic de 45 de minute), se va acorda punctajul maxim alocat-15 puncte;
- Pentru celalalte termene ofertate, punctajul $T(n)$ se calculează proportional, astfel: $T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Subfactorul "4" - Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare - Punctaj maxim: 10 puncte;

Descriere: se acceptă un termen de înlocuire a produselor recepționate ca necorespunzătoare de maxim 60 de minute (oferta care prezintă un timp de înlocuire de peste 60 de minute, va fi respinsă). un timp ofertat sub 30 de minute nu va fi punctat suplimentar.

Algoritm de calcul: Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare se va exprima în minute. Punctajul se acordă astfel:

- Pentru timpul minim ofertat (care nu se punctează suplimentar dacă este mai mic de 30 de minute), se va acorda punctajul maxim alocat – 10 puncte;
- Pentru celalalte termene ofertate, punctajul $T(n)$ se calculează proporțional, astfel: $T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Punctajul total obținut de o ofertă se va calcula după cum urmează:

Scorul total = Punctajul total = P (pret) + Ft(subfactor de evaluare 1 + subfactor de evaluare 2 + subfactor de evaluare 3 + subfactor de evaluare 4)

Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total. O ofertă poate obține un număr maxim de 100 de puncte.

Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (9) din H.G. 395/2016, autoritatea contractantă exclude posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale documentației de atribuire. În cazul în care se constată abateri de la oferta inițială oferta va fi considerată neconformă.

JUSTIFICARE FACTORI DE EVALUARE

FACTORUL DE EVALUARE PREȚ (P)

Punctele pentru factorul de evaluare „Preț” - cu o valoare de 40 puncte și o pondere de 40% în totalul criteriului de atribuire - se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut 40 puncte,
2. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{preț}(n)} = \text{Preț}_{(\text{minim})} / \text{Preț}_{(n)} \times 40 \text{ p, unde:}$$

$P_{\text{preț}(n)}$ - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;

$\text{Preț}_{(\text{minim})}$ - cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;

$\text{Preț}_{(n)}$ - prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Prețurile ofertate sunt ierarhizate în funcție de nivelul acestora, cel mai mic preț obținând cel mai mare punctaj, adică 40 puncte. Celelalte prețuri ofertate obțin punctaje prin raportare cu cel mai mic preț.

Punctajul obținut de o ofertă admisibilă are o pondere de 40% în totalul criteriului de atribuire.

Ponderea aferentă factorului „Preț” a fost stabilită luând în considerare:

1. *Conținutul Caietului de sarcini/Documentului descriptiv* – care definesc necesitatea autorității contractante de a atribui contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. În temeiul Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției; în acest sens, criteriul de atribuire stabilit, este „cel mai bun raport calitate-preț”, iar autoritatea contractantă a considerat echitabilă distribuția ponderilor între 40% „factorul Preț” și „ponderea de 60% componenta Tehnică”;
2. *Conținutul formularului de propunere tehnică, prin referirea la modul în care se solicită evidențierea modului de îndeplinire a cerințelor minime* – care definesc importanța limitată la 40% a factorului preț, corelat cu tipul procedurii, respectiv: prestare servicii. Un mijloc important de control îl reprezintă cheltuirea eficientă a „banului public”, ceea ce impune acordarea unei ponderi de 40% Prețului ofertat și unei ponderi de 60% Componentei tehnice, care privește în primul rând calitatea serviciilor prestate;
3. *Importanța factorului pentru obținerea beneficiilor anticipate* – cel mai important beneficiu anticipat de autoritatea contractantă este îndeplinirea în totalitate a obiectivului contractului de prestări servicii în condițiile de calitate solicitate și în termenul de prestare propus, beneficiu ce nu poate fi atins luând în considerare exclusiv limitări ale prețului ofertat, mai ales că acesta are o limitare impusă prin HG 24/2024, deoarece o depășire cu un anumit grad a cheltuielilor, poate duce la nerealizarea obiectivului din lipsă de finanțare, deci o risipă a „banului public”, care devine ireversibilă.;

Respectând prevederile art. 187, alin (5) din Legea 98/2016, factorii de evaluare utilizați includ aspecte calitative, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică și vizează calitatea, avantajele tehnice, modul de organizare a livrării, serviciile postvânzare, procesul și termenele de livrare. Totodată, factorii de evaluare utilizați au legătură directă cu obiectul contractului, astfel cum este menționat la art. 188, alin (1) din Legea 98/2016.

SUBFACTORUL “1” - Numărul variantelor orientative de sandwich - punctaj maxim de 20 puncte;

Raționamentul comisiei de evaluare în acordarea calificativelor respectiv a punctajelor, va avea în vedere modul în care ofertantul răspunde prin propunerea tehnică cerințelor minime din Caietul de sarcini. Acest factor de evaluare, are în vedere prin ponderea acordată, stabilirea mecanismului prin care Autoritatea Contractantă intenționează să obțină beneficiile anticipate, respectiv obținerea asigurării că factorul de evaluare utilizat permite selectarea ofertei cu cele mai bune caracteristici ale modului în care datele de intrare sunt utilizate într-un context dat pentru obținerea rezultatelor planificate, acest factor a fost ales pentru a asigura o diversitate cât mai mare a alimentelor și un aport de diferiți nutrienți. Suportul alimentar ar trebui să includă toate grupele alimentare majore, de la fructe și legume până la carne, pește, ouă și produse

lactate. Astfel, cu cât se asigură o diversitate mai mare a suportului alimentar, cu atât copiii vor beneficia de o alimentație mai sanatoasă

SUBFACTORUL "2" – Lanțul de aprovizionare - punctaj maxim de 15 puncte;

Raționamentul comisiei de evaluare în acordarea calificativelor respectiv a punctajelor, va avea în vedere modul în care ofertantul răspunde prin propunerea tehnică cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Acest factor de evaluare, are în vedere prin ponderea acordată, stabilirea mecanismului prin care Autoritatea Contractantă intenționează să obțină beneficiile anticipate, respectiv obținerea asigurării că factorul de evaluare utilizat permite selectarea ofertei cu cele mai bune caracteristici ale modului în care datele de intrare sunt utilizate într-un context dat pentru obținerea rezultatelor planificate, urmărește diminuarea numărului de intermediari de la producător până la livrarea la autoritatea contractantă.

Prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directă dintre producător/procesator și furnizor/prestator, între care nu poate exista decât maximum un intermediar, unde:

a) producătorul este persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatare se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători;

b) procesatorul este persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îi reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori;

c) consumatorul este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru colii al României;

d) intermediar este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la furnizor/prestator.

SUBFACTORUL "3" Timp de livrare la unitățile din localitățile limitrofe (perioada cuprinsă între locul de preparare al suportului alimentar și locul livrării) - punctaj maxim de 15 puncte

Acest factor de evaluare, are în vedere prin ponderea acordată, stabilirea mecanismului prin care Autoritatea Contractantă intenționează să obțină beneficiile anticipate, respectiv acest factor a fost ales pentru susținerea achizițiilor verzi, fiind un factor de mediu. Acest factor contribuie la diminuarea poluării generate de transportul suportului alimentar, astfel, cu cât termenul de livrare este mai mic, cu atât distanța parcursă este mai mică și implicit se diminuează emisiile de dioxid de carbon generate de autovehiculele ce transportă suportul alimentar.

SUBFACTORUL "4" - Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare - Punctaj maxim: 10 puncte;

Acest factor de evaluare, are în vedere prin ponderea acordată, stabilirea mecanismului prin care Autoritatea Contractantă intenționează să obțină beneficiile anticipate, respectiv acest factor a fost ales pentru a asigura înlocuirea în termen cât mai scurt a produselor necorespunzătoare și pentru a ne asigura că toți copiii beneficiază în mod egal și în același timp de suport alimentar în condițiile de calitate impuse prin caietul de sarcini.

8.5. Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție

Mecanism de plată în cadrul contractului pentru Contractant	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract;
Riscuri transferate Contractantului și justificarea acestui transfer	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract;
Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract;
Stabilirea penalităților pentru îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract;

8.6. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului

Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract;; coroborat cu temeiul legal din HG 395/2016 :” Art. 166. - (1) Autoritatea contractantă are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii,(.....); [{"*"}] (5) Documentele constatatoare emise de autoritatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, pentru

eventualele prejudicii se publică în SEAP, în termen de 60 de zile de la data emiterii, dar nu mai devreme de data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor. (alineat modificat prin art. 1 pct. 11 din H.G. nr. 375/2022, în vigoare de la 22 martie 2022)

(51) Autoritatea contractantă are obligația de a actualiza în SEAP informațiile cu privire la documentul prevăzut la alin. (5) în termen de 5 zile de la momentul luării la cunoștință că situația de fapt ce a stat la baza emiterii respectivului document constatatator trebuie modificată din cauze obiective. (alineat introdus prin art. V pct. 89 din H.G. nr. 419/2018, în vigoare de la 18 iunie 2018)

(52) Prin excepție de la termenele prevăzute la art. 166 alin. (1) lit. a) - e), autoritatea contractantă are dreptul de a emite documente constatatoare și pe perioada derulării contractului, la fiecare 90 de zile de la momentul semnării contractului, în cadrul cărora vor fi consemnate cel puțin stadiul contractului și, dacă este cazul, eventualele întârzieri/deficiențe în implementarea contractului, precum și eventualele daune cauzate din culpa contractantului. (alineat introdus prin art. 1 pct. 12 din H.G. nr. 375/2022, în vigoare de la 22 martie 2022)".

8.7. Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică /acordului-cadru

Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru (clauze de revizuire privind anticiparea eventualelor modificări care pot interveni în derularea contractelor/acordurilor-cadru)	DA	NU
	x	
Obiectul anticipat al modificărilor	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	
Cauza anticipată a modificărilor	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	
Limitele modificărilor	Stabilite prin Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, la art.221, art.222, Art. 222 ¹ ,Art. 222 ² ;	
Natura modificărilor	Modificări nesubstanțiale, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire conform Anexa 2- HG 1/2018, cu modificările și completările ulterioare;	
Cauze care pot genera modificările	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	
Mecanismul propus pentru realizarea modificărilor	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	
Eventualele prelungiri ale duratei contractului	DA	NU
		x
		Limita maximă a contractului prevăzută prin HG177/2024 este anul școlar 2024-2025;
Interval anticipat de prelungire –	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	
		N/A

Formulă de ajustare a prețului – Se va deduce doar în baza unor modificări legislative și sau a numărului de beneficiari ai PNMS	DA	NU
	x	
	Se vor respecta prevederile HG 177/2024 și draftul de contract; și modificările legislative;	

9. Justificarea valorii estimate a contractului care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției

Valoarea totală estimată a contractului care urmează să fie atribuit în urma derulării procedurii	Total an școlar 2024-2025 estimat cu TVA: 474.000*1.09 = 516.660 (lei)
Moneda	Lei
Caracteristici	Această valoare nu corespunde celei estimate prin HG177/2024, ușoara creștere fiind datorată creșterii numărului de beneficiari de la 215 la 218;

Fundamentarea valorii estimate a contractului ce rezultă din procedură s-a realizat pe baza următoarelor:		Sursele utilizate și raționamentul utilizat în stabilirea valorii estimate
Surse primare	x	Adresa 658/13.09.2024 a Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni și Referatul de necesitate..
Surse secundare		
Date istorice la nivel de autoritate contractantă		
Conținutul Caietului de Sarcini	x	
Condițiile contractuale care reflectă mecanismul de alocare a riscurilor în contract și întinderea răspunderii părților	x	
Alte surse de informații	HG 177/2024 aprobat	

Justificarea valorii estimate pentru procedura de atribuire:

Fundamentarea valorii estimate a procedurii s-a realizat pe baza următoarelor:		Fundamentarea deciziei de stabilire a tipului de contract
Opțiuni avute în vedere pentru achiziționarea ulterioară de servicii/lucrări similare conform art. 104, alin. (8) din Legea 98/2016		Având în vedere aprobarea PNMS prin HG 24/2024 cu modificările ulterioare, justificarea a fost făcută la capitolul introductiv, în baza adresei nr.658/13.09.2024 a Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni și a Referatului de necesitate cu Nota justificativă a procedurii.
Orice alte forme de opțiuni avute în vedere de autoritatea contractantă		
Eventuale prelungiri pe care o autoritate contractantă, care acționează cu atenția cuvenită, le poate anticipa	x	

Finanțarea achiziției

Sursa de finanțare	Programul Național Masă Sănătoasă, aprobat cu HG 24/2024.
--------------------	-----------------------------------------------------------

Poziția în buget	Poziția 2 din Anexa 1 la HG 177/2024	
Poziția în PAAP	Poziția nr.46	
	[Menționați poziția în PAAP – varianta modificată.]	
[Specificați dacă PAAP este aprobat - marcați cu X.]	DA	NU
	x	
	1725	
	01.04.2024	

10. Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului/semnarea acordului-cadru
 În conformitate cu prevederile legislației achizițiilor publice, respectiv art.68 alin.1 lit.h) coroborat cu art.111 alin.1, procedura va fi **Procedură proprie**, iar din această procedură se aplică cap.V Descrierea activității sau procesului; pct.5.2 Planificarea și inițierea procedurii proprii de atribuire; cu următorii pași:

În cazul în care procedura de atribuire se situează **sub pragul valoric stabilit la art.7 alin.1 lit.d) din Lege**, respectiv **sub 3.701.850 lei fără TVA**, Autoritatea contractantă, are obligația respectării principiilor de la art.2 alin.2 din Legea 98/2016, enumerate în prezenta procedură. Autoritatea contractantă aplică prezenta procedură, prin

a) achiziția directă din catalogul electronic dacă identifică în *catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP o descriere a produselor, serviciilor sau a prestațiilor care urmează a fi achiziționate*, corespunzătoare propriilor cerințe, în caz contrar aplicând prevederile **pct.b)**;

b) publicarea unei solicitări de consultare a potențialilor ofertanți, cu asigurarea transparenței pentru cerințele impuse de către Autoritatea contractantă și a criteriului de punctaj; *dacă în urma consultării Autoritatea contractantă identifică doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată, dacă nu este identificată nicio ofertă corespunzătoare, se reia consultarea prin publicarea unei noi solicitări;*

c) Autoritatea contractantă are obligația trimestrial de a transmite în SEAP o notificare cu privire la achizițiile proprii, grupate pe necesitate, care să cuprindă cel puțin obiectul, cantitatea achiziționată, valoarea și codul CPV, cu excepția achizițiilor realizate prin utilizarea catalogului electronic SEAP.

Astfel, pentru a respecta principiul transparenței și a „Regulilor de publicitate și transparență”, autoritatea contractantă va publica pe site-ul propriu un anunț de participare, respectând prevederile **art. 144, alin. (1) din Legea 98/2016**, care prevede ca *“Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare un anunț de participare atunci când: (...) d) inițiază procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pentru servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.”*

Pe cale de consecință, nefiind identificat un serviciu similar în catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP deoarece este în discuție un serviciu specific, se va face **publicarea unei solicitări de consultare a potențialilor ofertanți**.

10.1. Accelerarea procedurii și reducerea termenelor

Accelerarea procedurii	DA	NU
		x

11. Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii

Nu se aplică tehnici speciale de atribuire;

12. Justificarea criteriilor de calificare și selecție

În conformitate cu Procedura proprie și prevederile art.2 alin. (2) din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici îndeplinirea următoarelor criterii de calificare și selecție:

Motive de excludere a ofertantului:

Autoritatea contractantă exclude din procedură orice operator economic care se află în următoarele situații:

- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- situația în care ofertantul individual / ofertantul asociat / candidatul / subcontractantul propus / terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 59, 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Declarația se va prezenta, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire:

Șerban Mitică- Primar, Chirilă Florin- Viceprimar, Gelețu Bogdan-Cătălin- Serviciu economic, Ciorbaru Isabela-Maria – Secretar general, Buzoianu Gheorghe- consilier local, Chirescu Dumitru- consilier local, Cîntea Mariana-consilier local, Ciobanu Emil - consilier local, Gheorghe Vasile- consilier local, Gherlan Valentin-Alexandru - consilier local, Iordache Marian- consilier local, Logofătu George-Mihai- consilier local, None Ionica - consilier local, Tudor Gheorghe - consilier local.

- Comisia de evaluare: Chirilă Florin., Barbu Stela-Gabriela, Gelețu Bogdan-Cătălin, membri de rezervă în comisia de evaluare: Logofatu Gabriela-Ionela.

Și consultant achiziții publice expert Mircea Bordușanu

● autoritatea contractantă exclude din procedură orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentațiilor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia din următoarele infracțiuni: participarea la o organizație criminală, corupție, fraudă, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, infracțiuni teroriste, spălare de bani, exploatarea prin muncă a copiilor, trafic de persoane.

● autoritatea contractantă exclude din procedura orice operator economic care se află în următoarele situații:

- încălcarea obligațiilor prevăzute de legislație UE în domeniul social al muncii sau al mediului sau de dispozițiile internaționale în domeniul social și al meniului;

- s-a deschis procedura de insolvență sau lichidare, cu excepția situației în care operatorul economic se află în reorganizare judiciară;

- a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;

- autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

- se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

- participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerinta nr.1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 - in original, copie legalizată sau copie simpla, certificată „conform cu originalul”- valabil la momentul prezentării

Notă

- a) Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului, pentru codul CAEN 5621 - Activitati de alimentație (catering) pentru evenimente.
- b) În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.
- c) Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract , în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentul trebuie să fie tradus în limba română de către un traducător autorizat.

Cerinta nr.2

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească prin certificate constatatoare, în original, copie legalizată sau copie simplă, certificată „conform cu originalul” privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul social. Pentru punctele de lucru, ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care declară că nu are datorii restante.

Cerinta nr.3

Operatorii economici vor prezenta autorizația sanitar veterinară pentru siguranța alimentelor a societății, pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activități de alimentație publică cu livrare, valabilă la momentul prezentării, în copie simplă, certificată „conform cu originalul”, conform Ordinului ANSVA nr.111/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta nr.4

Operatorii economici vor prezenta autorizația sanitar veterinară pentru autovehiculele folosite în transportul hranei, ce trebuie să aibă regim termic și să fie emisă pentru transportul produselor de origine animală, să fie valabilă la momentul depunerii ofertelor, prezentată în copie certificată cu originalul. Se va prezenta și dovada faptului că operatorul economic dispune de mijlocul de transport (factura, contract).

Cerinta nr.5

Operatorii economici vor prezenta certificatul de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform

Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de abitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, în copie simplă certificată "conform cu originalul".

Justificare:

Cerința a fost stabilită în vederea obținerii de informații care să permită verificarea că operatorii economici sunt legal constituiți, înregistrați într-un registru comercial și au autorizată activitatea, oferind în mod licit pe piață prestarea de servicii, îndeplinind astfel caracteristicile stabilite prin definiția operatorului economic de la art. 3, lit. jj) din Legea nr.98/2016. La stabilirea cerinței s-a ținut cont ca cerințele legale privind înregistrarea în registrele comerciale în alte țări pot fi diferite față de cerințele la nivel național și faptul că se aplică principiul recunoașterii reciproce, atât la stabilirea cerinței cât și la evaluarea modului de îndeplinire a acesteia, motiv pentru care sunt acceptate documente echivalente emise în țara de rezidență, pentru aprobarea îndeplinirii cerinței.

Celelalte cerințe sunt justificate prin a nu putea să depună oferte operatorii economici care se află în situații de excludere și/sau care nu pot îndeplini cerințele legale specifice de prestare a serviciului, așa cum sunt menționate în HG 24/2024, cu trimitere la Ordinul ANSVA nr.111/2008 și la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Experiența similară:

Pentru demonstrarea capacității tehnice și organizatorice a ofertanților de a presta serviciile și de aduce contractul la bun sfârșit, se solicită acestora să demonstreze:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat și dus la bun sfârșit, în ultimi trei ani, raportat la termenul limită de depunere a ofertelor servicii similare de catering pentru minimum **218 beneficiari**, la nivelul a maxim 3 contracte cumulate.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte că aceste servicii de catering pentru servit masă caldă sau pachet alimentar au fost prestate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și că au fost duse la bun sfârșit.

Prin servicii similare se înțelege servicii de catering, similare cu cele care fac obiectul prezentei achiziții, respectiv servicii de distribuție a producției industriale sau centralizate a semipreparatelor și a preparatelor culinare care, între perioada de producție și desfacere la consumator, sunt conservate prin frig.

Solicitarea acestui prag minim este determinată de faptul că potențialii ofertanți trebuie să facă dovada că au capacitatea de a realiza aceste servicii în concordanță cu termenul de prestare impus și la parametri cantitativi și calitativi impuși.

Modalitatea de îndeplinire

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerințelor vor fi prezentate:

Proces-verbal de recepție finală/procesul-verbal de recepție a serviciilor sau recomandări care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legate în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciilor cu referință la numărul de beneficiari deserviți prin serviciul de catering), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării serviciilor. Documentele trebuie să fie semnate de către emitent/părți.

Justificare nivelului minim pentru experiența similară:

Dovada experienței anterioare în prestarea de servicii similare (servicii de catering), prevăzută ca cerință obligatorie, este în măsură să aducă o garanție suplimentară autorității contractante că atribuirea contractului de prestări servicii aferent prezentei proceduri se va face către un prestator capabil să distribuie suportul alimentar preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ conform contractului asumat.

Prin introducerea cerinței minime de calificare cu nivel cantitativ, așa cum recomandă Instrucțiunea nr.12 din 2017 a ANAP, autoritatea contractantă nu restricționează participarea la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în sensul stipulat la art 31 din H.G. nr. 395/2016, întrucât cerința:

- prezintă relevanță în raport cu natura și complexitatea contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit;
- nu este disproporționată în raport cu natura și complexitatea contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit;
- cerința a fost stabilită în conformitate cu art.179 lit.b) din legea 98/2016 și cu art.6 alin.1 din Instrucțiunea ANAP nr.2/2017

13. Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii și atribuirea contractului precum și executarea/implementarea contractului din procesul de achiziție

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

Principalul obiectiv urmărit de investiția propusă este îmbunătățirea condițiilor de trai pentru toți preșcolarii și elevii, inclusiv pentru categoriile de persoane dezavantajate, în vederea reducerii abandonului școlar.

1. Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru

Compartimentul responsabil pentru organizarea procedurii	Compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice
----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
		x	

Resurse disponibile (personalul și competențele necesare a fi implicate în organizarea procedurii și modul de utilizare a acestora pe perioada derulării procedurii de atribuire, inclusiv furnizori de servicii auxiliare achiziției, expertiză necesară în evaluarea ofertelor)	În organizarea procedurii, va fi implicat în primul rând personalul de specialitate din cadrul UAT comuna Seimeni, de la compartimentele achiziții publice, urbanism, financiar, administrativ, dar având în vedere nivelul de complexitate mediu al achiziției, precum și constrângerile reprezentate de legislația specifică stipulată de HG 24/2024 – pentru aplicarea PNMS: se vor folosi și servicii de la furnizorul auxiliar activității de achiziții publice.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru

Compartimentul responsabil pentru gestionarea contractului	Se va constitui la nivelul Autorității contractante un UIP, în care va fi inclus și dirigintele de șantier, deținător al unei autorizații specifice.
------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Complexitatea contractului (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
		x	

Resurse disponibile (număr personal implicat în derularea contractului)	Vor fi implicați : 1 reprezentant achiziții publice 1 reprezentant compartiment financiar 1 reprezentant compartiment administrativ 4 reprezentanți ai Școlii Gimnaziale Nr.1 Seimeni 1 coordonator al PNMS
-------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

14. Alte aspecte relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante

Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

1. Mecanisme de plată: În conformitate cu clauzele prevăzute în modelul de contract propus.

Situația de Prestări

După Data de Începere, lunar, Prestatorul va transmite Beneficiarului, în trei exemplare, Situația de prestări vizată de reprezentantul școlar al punctului de distribuție al pachetelor alimentare, în care va prezenta detaliat sumele la care Prestatorul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative.

Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Comisia de Recepție în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului de Plată, în conformitate cu următoarele condiții:

(a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul este îndreptățit să corecteze erorile aritmetice din orice Cerere de Plată. Beneficiarul va notifica imediat Prestatorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Certificatului de Plată emis.

(b) începând cu ziua a 5-a de la data emiterii Cererii de plată, Prestatorul va emite către Beneficiar o factură în valoarea specificată în Situația de Prestări vizată și recepționată, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului, după caz. Pentru evitarea oricărui dubiu, factura va fi e-faktură și se va încarca în SPV, conform legii 139/2022. În lipsa unei facturi corespunzătoare, o plată nu va fi considerată ca datorată.

În cazul în care Beneficiarul nu este de acord cu Situația de Prestări înaintată, Beneficiarul va fi îndreptățit să deducă sumele plătite, dar nedatorate din sumele plătibile de către Beneficiar Prestatorului sau să primească rambursarea acestor sume de către Prestator în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei note de debit.

Anexa 1 - Evidențierea loturilor în cadrul procedurii

Nu se aplica.

Consultant achiziții publice,
Ing. Mircea Bordușanu

